



Suplementy diety w praktyce od A do Z – jak stosować regulacje prawne, prowadzić efektywną sprzedaż i reklamę i nie narażać się na kary?

Szanowni Państwo,
Zapraszamy na szkolenie:

“Suplementy diety w praktyce od A do Z – jak stosować regulacje prawne, prowadzić efektywną sprzedaż i reklamę i nie narażać się na kary?”,

które odbędzie się w **dniu 09 maja 2025 roku** w formule online.

Spotkanie w całości poprowadzi **Pani Marta Łanoch** - prawniczka, specjalistka prawa żywnościowego farmaceutycznego i kosmetycznego, doświadczona trenerka szkoleń.

Posiada duże doświadczenie w reprezentacji klientów w toku uzyskania pozwoleń oraz kontroli realizowanych przez inspekcje, a także w procedurach przed EFSA i Komisją Europejską.

Prowadzi liczne szkolenia dla firm z branży oraz jest prelegentką na krajowych i międzynarodowych konferencjach.

Głównymi tematami poruszonym podczas tego szkolenia będą m.in:

- Podstawowe akty prawne regulujące rynek suplementów diety;
- Definicja suplementu diety;
- Skład suplementów diety;
- Prawidłowa etykieta suplementu diety od a do z;
- Powiadomienie suplementu diety do GIS – krok po kroku;
- Oświadczenia żywieniowe i zdrowotne;
- Oświadczenia pending;
- Reklama suplementów diety;
- Przykłady postępowań kontrolnych i praktyczne wskazówki, jak radzić sobie w toku kontroli.

Zapraszamy do udziału!!!

Zespół TrainingMed

Agenda szkolenia:

10.00 - 11.30 Wykład

11.30 - 11.40 Przerwa

11.40 - 13.10 Wykład

13.10 - 13.40 Przerwa

13.40 - 15.00 Wykład

15.00 Zakończenie szkolenia



PROGRAM

1. Podstawowe akty prawne regulujące rynek suplementów diety

2. Definicja suplementu diety

3. Skład suplementów diety:

- Składniki aktywne – witaminy i składniki mineralne;
- Uchwały GIS dot. maksymalnych ilości składników w suplementach diety – czy należy je stosować?
- Limity tolerancji dla witamin i składników mineralnych;
- Składniki aktywne – składniki roślinne;
- Składniki aktywne – inne niż wyżej wymienione;
- Jak walczyć z postanowieniami GIS zobowiązującymi do przedłożenia opinii jednostki naukowej lub URPL?
- Najczęściej kwestionowane składniki i maksymalne limity;
- Dodatki do żywności;
- Suplementy diety dla grup wrażliwych – dla niemowląt, małych dzieci i kobiet w ciąży.

4. Prawidłowa etykieta suplementu diety od a do z:

- Obowiązkowe informacje i ostrzeżenia na etykiecie suplementu diety;
- Jakie informacje można zamieścić dodatkowo?
- Znakowanie alergenów, zanieczyszczenie krzyżowe alergenami.

5. Powiadomienie suplementu diety do GIS – krok po kroku:

- treść powiadomienia;
- specyfikacje składników roślinnych;
- specyfikacje jakościowo-ilościowe dla produktu;
- jakie dokumenty warto dołączyć do powiadomienia?
- w jakim terminie należy złożyć powiadomienie?

6. Oświadczenia żywieniowe i zdrowotne:

- jakie oświadczenia są dozwolone?
- jak w praktyce wyszukiwać oświadczenia pending?
- praktyczne problemy w wykorzystaniu oświadczeń zdrowotnych, w tym pending
- najczęściej popełniane błędy, za które nakładane są kary.



7. Oświadczenia pending:

- Czym są oświadczenia pending i jak je stosować?
- Gdzie szukać oświadczeń pending – instrukcja krok po kroku;
- Przyszłość oświadczeń pending?
- Praktyczne problemy w wykorzystaniu oświadczeń zdrowotnych, w tym pending.

8. Reklama suplementów diety:

- Jak prowadzić reklamę suplementów diety w internecie?
- Reklama z udziałem influencerów;
- Wytyczne UOKiK – współpraca z influencerami;
- Przepisy prawa żywnościowego dot. reklamy;
- Przepisy dot. ochrony konsumentów i ich zastosowanie w reklamie suplementów diety;
- Jak bezpiecznie wykorzystywać badania i publikacje naukowe dot. składników i produktów?
- Reklama kierowana do specjalistów z zakresu ochrony zdrowia;
- Rekomendacje suplementów diety przez profesjonalistów oraz osoby znane;
- Ryzyka – potencjalne kary i sankcje;
- Przykłady postępowań – jak radzić sobie w przypadku zarzutów dot. nieprawidłowej reklamy?
- Najczęściej popełniane błędy, za które nakładane są kary;
- Warsztaty – omówienie przykładowych reklam.

9. Przykłady postępowań kontrolnych i praktyczne wskazówki, jak radzić sobie w toku kontroli.

10. Sesja pytań i odpowiedzi, omówienie wątpliwości uczestników, podsumowanie.



Prawniczka, specjalistka prawa żywnościowego, farmaceutycznego i kosmetycznego, doświadczona trenerka szkoleń.

Główny obszar profesjonalnej działalności to obsługa prawna firm z sektora wyrobów medycznych, branży farmaceutycznej, kosmetycznego oraz spożywczej.

Posiada duże doświadczenie w reprezentacji klientów w toku uzyskania pozwoleń oraz kontroli realizowanych przez inspekcje, a także w procedurach przed EFSA i Komisją Europejską.

Prowadzi liczne szkolenia dla firm z branży oraz jest prelegentką na krajowych i międzynarodowych konferencjach.

Marta Łanoch

Oprócz bogatej praktyki zawodowej przygotowuje rozprawę doktorską na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego.



Suplementy diety w praktyce od A do Z – jak stosować regulacje prawne, prowadzić efektywną sprzedaż i reklamę i nie narażać się na kary?

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Koszt uczestnictwa: płatne w PLN plus należny podatek od towarów i usług (23%)

Zgłoszenia przesłane do dnia 28.04.2025 r. Zgłoszenia przesłane od dnia 29.04.2025 r.

1450 PLN + VAT

1600 PLN + VAT

DANE UCZESTNIKÓW (imię, nazwisko, adres email, stanowisko, telefon kontaktowy)

1.

2.

3.

DANE FIRMY / INSTYTUCJI

Nazwa:

Adres:

Kod pocztowy:

Miejscowość:

NIP:

Telefon:

Numer rachunku TrainingMed: mBank S.A. 47 1140 2004 0000 3102 8320 4160

1. W przypadku rezygnacji z udziału w terminie nie późniejszym niż 10 dni przed datą rozpoczęcia obciążymy Państwa opłatą administracyjną w wysokości 500 zł netto. W przypadku rezygnacji po tym terminie ponoszą Państwo pełne koszty uczestnictwa.

2. Gdy szkolenie nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od organizatora, zostanie zaproponowany inny termin lub zwrot pełnej kwoty wpłaconej przez zgłaszającego.

3. TrainingMed zastrzega sobie prawo do odwołania oraz dokonywania ewentualnych zmian w programie szkolenia.

4. Podając w zgłoszeniu adres email wyrażamy zgodę na otrzymywanie od TrainingMed oferty szkoleniowej.

5. Osoba podpisująca formularz umowy-zgłoszenie w imieniu zgłaszającego oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia do działania na rzecz Zgłaszającego w szczególności zawarcia niniejszej umowy.

.....
Data i podpis zgłaszającego